

## Bürokaufmann\*frau / Sachbearbeiter\*in (m/w/d)

### Beschreibung

Wir sind auf der Suche nach motivierten Kräften, die uns dabei helfen, unsere Kunden bestmöglich zu betreuen.

### Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Servicetelefon und technischer Support für den Hausnotrufkunden
- Hausnotruf Kündigungsbearbeitung
- Hausnotruf Geräteverwaltung
- Hausnotruf Disposition bei Neukunden und Bestandskunden
- Vor- und Nachbearbeitung von Neuinstallationen bei Hausnotruf
- Bearbeitung technischer Meldungen der Hausnotrufgeräte
- Erstellung Alarmpläne und Verträge unserer neuen NSL Kunden
- Datenpflege in unseren Systemen
- Kontrollfunktion für die Abrechnung der Leitstelle
- 

### Qualifikationen / Anforderungen

- Spaß und Freude am Kontakt mit Menschen
- kunden- und teamorientierte Arbeitsweise
- sicheres Deutsch in Wort und Schrift
- gute PC-Kenntnisse

### Leistungen der Anstellung

- intensive Einarbeitung mit Schulungen
- festes, eingespieltes Team
- familiäres Betriebsklima mit Duz Kultur
- Mehrwerte: Gesundheitsleistungen, Kita-Kosten- Beteiligung, Ideenmanagement, Betriebsrente, Firmenevents, Mitarbeiterangebote, Weihnachtsgeschenke,...

### Kontakte

Bewirb Dich bitte mit aussagekräftigen Unterlagen und frühestmöglichem Eintrittstermin per E-Mail. Für Rückfragen steht Frau Janique Jornitz gerne telefonisch oder per WhatsApp unter (04551) 95 94-98 21 zur Verfügung.

### Arbeitgeber

MEBO Sicherheit GmbH

### Arbeitspensum

Vollzeit

### Arbeitsort

Bad Segeberg

### Veröffentlichungsdatum

17. Mai 2023